

***SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W STRZEGOMIU
ZA 2025 ROK***

Spis treści

1.	Organizacja działalności Ośrodka Pomocy Społecznej	3
2.	Świadczenia z pomocy społecznej i ich realizacja.....	7
3.	Działalność pracowników socjalnych.....	18
4.	Wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej	22
5.	Asystent rodziny	23
6.	Zespół interdyscyplinarny	26
7.	Stypendia	29
8.	Świadczenia rodzinne, z funduszu alimentacyjnego, i ich realizacja	32
9.	Karta Dużej Rodziny	36
10.	Dodatki mieszkaniowe	38
11.	Jednorazowe dodatki do wszystkich źródeł ogrzewania	41
12.	Współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi	45
13.	Pomoc obywatelom Ukrainy	46
14.	Dzienne Domy Pobytu	47
15.	Podsumowanie działalności Ośrodka Pomocy Społecznej.....	50
	Aneks - Wykaz tabel	52

1. ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

Zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.) „Dyrektor ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej”.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu przedstawia sprawozdanie ukazujące działania realizowane na przestrzeni 2025 roku. Podobnie jak w latach poprzednich, również w 2025 roku zachodziło wiele zmian w sytuacji społeczno-gospodarczej w kraju, rzutujących na zadania służb pomocy społecznej.

Analogicznie jak w latach poprzednich, misją Ośrodka jest efektywne i skuteczne wspieranie mieszkańców Gminy Strzegom. Na bazie wieloletnich doświadczeń w realizacji zadań spoczywających na Ośrodku, kładziono szczególny nacisk na zapewnienie możliwie najwyższej jakości świadczonych usług, podnoszenie kompetencji kadry oraz oferowanie mieszkańcom gminy form wsparcia stanowiących odpowiedź na zidentyfikowane potrzeby. Ośrodek dołożył wszelkich starań, aby sprostać wyzwaniom związanym z koniecznością sprawnej obsługi świadczeniobiorców.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu (zw. dalej Ośrodkiem) jest jednostką organizacyjną Gminy Strzegom. Działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa:

- Uchwały nr 14/91 Rady Gminy z 14 marca 1991 r. w sprawie utworzenia jednostki pod nazwą Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu,
- Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu zatwierdzonego Uchwałą nr 92/25 Rady Miejskiej w Strzegom z dnia 25 września 2025 r.
- Zarządzenia Nr 4/22 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu z dnia 21 marca 2022 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

1.1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu realizuje zadania w oparciu o następujące akty prawne:

- 1) Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

- 2) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 3) Ustawa z dnia 13 listopada 2013 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 5) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
- 6) Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 7) Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- 8) Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 9) Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 10) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 11) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 12) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 13) Ustawa z dnia 21 listopada 2018 r. o pracownikach samorządowych;
- 14) Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnianiu socjalnym;
- 15) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 16) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 17) Ustawa z dnia 16 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego;
- 18) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 19) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 20) Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 21) Ustawy z 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz.U. z 2024r. poz. 859);
- 22) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 23) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
- 24) Ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
- 25) Ustawa z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw;

Sprawozdanie niniejsze zawiera analizę budżetu Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu w roku 2025 oraz szczegółowy opis realizowanych zadań.

1.2. Struktura organizacyjna Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu wg stanu na dzień 31.12.2025 na podstawie umowy o pracę zatrudniał 57 pracowników .

Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku posiadają odpowiednie wykształcenie określone w ustawie o pomocy społecznej oraz ustawie o pracownikach samorządowych. Ponadto liczba zatrudnionych pracowników socjalnych spełnia wymogi ustawowe określone w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej na podstawie której, „ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących”.

W celu zapewnienia odpowiedniej jakości i prawidłowego realizowania zadań pracownicy jednostki odbyli w roku 2025 szereg szkoleń i kursów.

1.3 Plan finansowy oraz jego wykonanie.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu realizował wydatki budżetowe zgodnie z zatwierdzonym planem budżetowym. Plan wydatków naszego Ośrodka na rok 2025 wynosił kwotę **26 373 110,78 zł** w tym:

- plan wydatków na zadania zlecone wynosił kwotę **11 440 233,90 zł**.
- plan wydatków na zadania własne wynosił kwotę **14 346 924,50 zł** w tym: kwota 3 272 482,59 zł. - stanowiła dotacje celowe przeznaczone z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy, kwota 3 060,00zł stanowiła środki z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19, kwota 123 534,26 zł stanowiła środki z Funduszu Pomocy, kwota 10 899 381,07 zł środki własne gminy oraz kwota 48 466,58 zł środki z Funduszu Pracy.
- plan wydatków na realizację programu „Kompleks Usług Socjalnych w Strzegomiu” wynosił kwotę **585 952,38** w tym: kwota 147 019,38 zł to środki

z budżetu państwa, kwota 411 577,78 zł środki unijne oraz kwota 27 355,22 zł wkład własny gminy.

W roku 2025 zrealizowaliśmy **wydatki** w kwocie **26 091 913,25 zł** co stanowi wykonanie **98,93 %** planu rocznego z czego:

- na zadania zlecone wydatkowano kwotę 11 439 790,27 zł tj. 99,99% planu rocznego,
- na zadania własne wydatkowano kwotę 14 143 488,99 zł tj. 98,58% planu rocznego.
- na zadania w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich wydatkowano kwotę 508 633,99 zł tj. 86,80% planu rocznego.

Wydatki w roku 2025 zostały poniesione na statutowe działania Ośrodka - głównie na realizację zadań określonych w ustawie o pomocy społecznej, dodatkach mieszkaniowych, ustawie o świadczeniach rodzinnych, ustawie o świadczeniach wychowawczych, ustawie edukacyjnej, wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawie o systemie oświaty w zakresie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, ustawie o systemie społecznych ubezpieczeń oraz w programach: „Posiłek w szkole i w domu”, „Asystent rodziny” edycja 2025, „Senior +”, „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027”, „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024-2027”, „Opieka 75+”, pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, wypłata dodatków gazowych (refundacja podatku VAT dla odbiorców paliw gazowych w gospodarstwach domowych), bonu energetycznego oraz realizacja projektu pn.: Kompleks Usług Socjalnych w Strzegomiu w ramach Funduszy Europejskich na rzecz rynku pracy i wyłączenia społecznego na Dolnym Śląsku sklasyfikowanych w poszczególnych działach:

- 851- Ochrona zdrowia – kwota 62 447,87 zł,
- 852 – Pomoc społeczna – kwota 12 381 208,86 zł;
- 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza – kwota 45 749,57 zł;
- 855 – Rodzina – kwota 13 602 506,95 zł.

2. ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ I ICH REALIZACJA

Według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r. w Gminie Strzegom zamieszkiwało na pobyt stały i pobyt czasowy łącznie 23 299 mieszkańców. Ośrodek Pomocy Społecznej w 2025 r. udzielił wsparcia 656 rodzinom, w których żyło 871 osób. Wsparcie systemem pomocy społecznej obejmowało:

- 1) w ramach zadań własnych i zleconych 8 741 osób,
- 2) wyłącznie w formie pracy socjalnej 68 osób.

Pomoc Społeczna stawia wysokie wymagania w zakresie kompetencji wobec pracowników socjalnych. Podstawowym zadaniem pracownika socjalnego jest szczegółowe rozeznanie sytuacji osoby i rodziny zwracającej się o pomoc oraz na podstawie wywiadu środowiskowego stworzenie diagnozy w sferach: rodzinnej, zawodowej, mieszkaniowej, finansowej i zdrowotnej. W diagnozie zawarte są informacje wynikające z relacji klienta, jak i pochodzące z zebranej dokumentacji. Diagnoza zawiera również ocenę funkcjonowania osoby/rodziny, występujące trudności oraz problemy, a także ich przyczyny. Opracowana diagnoza jest punktem wyjściowym do skonstruowania długofalowego planu pracy z osobą/rodziną realizowanego poprzez kontrakt socjalny. Dalej następuje konsekwentna praca socjalna, udzielanie wsparcia, systematyczna ocena i ewentualna modyfikacja celów i działań.

W 2025 r. pracownicy socjalni przeprowadzali wywiady środowiskowe, rozeznając środowiska pod względem ich sytuacji rodzinnej, zawodowej, zdrowotnej, mieszkaniowej i materialnej. Wydano **3 393** decyzje administracyjne.

2.1. Zasiłki i pomoc w naturze z zakresu zadań zleconych

1) Klęska żywiołowa

Na terenie Gminy Strzegom w dniach 13-16 września 2024 r. wystąpiło zdarzenie o charakterze klęski żywiołowej.

W roku 2025 Ośrodek Pomocy Społecznej kontynuował wypłaty świadczeń gwarantowanych przez ustawę przeciwpowodziową takich jak:

- zasiłek powodziowy - jednorazowe wsparcie w wysokości maksymalnie 2 tys. zł dla osób poszkodowanych przez powódź, mające na celu zaspokojenie podstawowych potrzeb bytowych,
- jednorazowy zasiłek celowy w wysokości 8 tys. zł - tzw. doraźna pomoc przyznawana przez ośrodek pomocy społecznej,
- pomoc na remont lub odbudowę domu:
 - *kwoty do 200 tys. zł – w przypadku szkód w budynkach mieszkalnych,
 - *kwoty do 100 tys. zł – w przypadku szkód w budynkach gospodarczych.

Tabela nr 1. Zadania zlecone - zasiłki z tytułu klęski żywiołowej - powódź - wrzesień 2024 r. Świadczenia wypłacone w 2025 r.

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie</i>	<i>Kwota świadczeń w zł</i>
Zasiłki na pokrycie kosztów zużycia energii elektrycznej lub paliwa niezbędnych do osuszenia pomieszczeń w wysokości 1 tys. zł brutto	5	5 000,00
Zasiłki powodziowe do 2 tys. zł	18	36 000,00
Zasiłki celowe na pomoc doraźną w wysokości 8 tys. zł	1	8 000,00
Zasiłki na odbudowę budynku gospodarczego do 100 tys. zł	1	17 500,00
Zasiłki na odbudowę budynku mieszkalnego do 200 tys. zł	6	227 500,00

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

2) Wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu realizuje również zadanie zlecone takie jak wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki jest świadczeniem pieniężnym z pomocy społecznej. Powyższy przepis reguluje art. 36 pkt 1 lit. h oraz art. 53a ustawy o pomocy społecznej. Zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wypłacenie wynagrodzenia za sprawowanie opieki należy do zadań zleconych z administracji rządowej realizowanych

przez gminę. Na podstawie art. 18 ust. 2 ww. ustawy środki na realizację tego zadania zapewnia budżet państwa. Oznacza to, że wypłata wynagrodzenia za sprawowanie opieki następuje dopiero po otrzymaniu na ten cel środków od Wojewody. Udzielenie świadczeń w postaci wynagrodzenia za sprawowanie opieki nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej. Wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki nie jest przyznawane z urzędu, lecz na żądanie zgłoszone przez opiekuna oraz na podstawie postanowienia sądu. Z uwagi na fakt, iż wynagrodzenie opiekuna prawnego zakwalifikowane zostało jako świadczenie z pomocy społecznej (art. 36 pkt 1 lit. h ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej), opiekun prawny pobierający wynagrodzenie ma obowiązek na podstawie przepisów tej ustawy, informowania ośrodka pomocy społecznej o zmianie swojej sytuacji, w szczególności o zaprzestaniu pełnienia funkcji opiekuna prawnego i/lub o uchyleniu postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia za sprawowanie opieki. W powyższych przypadkach wynagrodzenie za sprawowanie opieki nie będzie przysługiwało, a należności z tytułu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej, z tytułu opłat określonych przepisami ustawy oraz z tytułu nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Tabela nr 2. Zadania zlecone w 2025 r.

<i>Forma pomocy</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Kwota świadczeń w zł.</i>
Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd	3	54	25 584

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

2.2. Zasiłki i pomoc w naturze z zakresu zadań własnych

Pomoc w formie zasiłków celowych przeznaczona była głównie na zakup żywności, opału, leków, odzieży, opłat za energię elektryczną, gaz i czynsz.

Tabela nr 3. Zadania własne w 2025 r.

<i>Forma pomocy</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Kwota świadczeń w zł.</i>
Posiłek z tego:			
Pomoc w formie posiłku -obiady w szkole, przedszkolu, stołówkach	126	12 775	170 541
Pomoc w formie zasiłku celowego	223	439	127 061
i świadczeń rzeczowych	276	575	78 78 38
Zasiłek okresowy* z tego:	207	1 241	639 122
<u> środkami własnymi</u>	x	x	0
dotacja	x	x	639 122
Usługi opiekuńcze	135	19 149	556 798
Schronienie	16	x	166 110
Zasiłki celowe i w naturze w tym:	505	x	348 297
Zasiłki celowe specjalne	181	334	48 994
Sprawowanie pogrzebu	x	5	18 705
Oplata za DPS	50	449	2 282 087

* Od 2008r. gminy otrzymują dotację celową na pokrywanie wydatków na zasiłki okresowe w części określonej w art. 38 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej. Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

W sytuacji, gdy osoba lub rodzina objęta pomocą finansową, marnotrawi przyznane świadczenia, celowo je niszczy lub korzysta w sposób niezgodny z przeznaczeniem bądź marnotrawi własne zasoby finansowe, może nastąpić ograniczenie świadczeń lub odmowa ich przyznania. W przypadku odmowy przyznania albo ograniczenia wysokości lub rozmiaru świadczenia z pomocy społecznej uwzględnia się sytuację osób będących na utrzymaniu osoby ubiegającej się o pomoc lub korzystającej z pomocy (dobro dzieci). Ustawa o pomocy społecznej daje również możliwość przyznania pomocy w formie świadczenia niepieniężnego.

Tabela nr 4. Zadania własne w 2025 r.

<i>Forma pomocy</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Kwota świadczeń w zł.</i>
Zasiłki stałe ogółem	90	920	984 173
w tym z przeznaczeniem dla:			
-osoby samotnie gospodarującej	87	838	961 034
-osoby pozostającej w rodzinie	3	33	23 139
Składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały	82	769	84 065

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

2.3. Program wieloletni „Posiłek w szkole i w domu”.

Na realizację powyższego Programu przeznaczono w 2025 r. ogółem **376 040,00 zł** z czego środki własne gminy wynosiły **171 040,00 zł**, a dotacja z budżetu państwa **205 000,00 zł**.

Zadania wynikające z realizacji Programu wykonano poprzez zapewnienie gorącego posiłku dla dzieci w przedszkolach, szkołach oraz pozostałych osób otrzymujących pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej.

Rada Miejska w Strzegomiu w drodze Uchwały Nr 110/23 z dnia 20.12.2023 r. podwyższyła kryterium dochodowe na osobę w rodzinie, uprawniające do pomocy w formie jednego gorącego posiłku dziennie, albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych. Zostało ono podniesione do 200 % kryterium dochodowe uprawniającego do przyznania pomocy w formie dożywiania.

Pomocą w formie jednego gorącego posiłku dziennie, albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych objęto **557** mieszkańców Strzegomia. Z pomocy w formie posiłków korzystało **126** osób (w tym 44 dzieci do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej, 78 uczniów do ukończenia szkoły podstawowej, ponadpodstawowej, 4 osoby otrzymały pomoc z art. 7 ustawy o pomocy społecznej z zasiłku celowego na dożywianie **223** rodzin na łączną kwotę 127 061,00 zł (średni koszt świadczenia to 289,43 zł), natomiast w formie świadczenia rzeczowego

objęto 276 rodzin wydając w okresie Wielkanocy i Bożego Narodzenia łącznie **480** paczek żywnościowych dla podopiecznych jak również wydano łącznie **200** paczek dla osób korzystających z usług opiekuńczych tutejszego Ośrodka. W okresie Świąt Bożego Narodzenia rozdano **95** słodkich paczek dla dzieci .

W roku 2025 r. Ośrodek Pomocy Społecznej podpisał porozumienia z placówkami szkolnymi, które zapewniały dożywianie uczniom zgodnie z zawartymi umowami na dostawę posiłków.

Ośrodek Pomocy Społecznej wydał w 2025 r. – 4 decyzje o odmowie przyznania świadczeń.

Tabela nr 5. Decyzje odmowne

Odmowy	Zadania własne
Liczba rodzin ogółem	4
Główna przyczyna odmowy przyznania świadczenia:	x
Przekroczone kryterium dochodowe	0
Brak współpracy z pracownikiem socjalnym, podawanie informacji niezgodnych ze stanem faktycznym, odmowa złożenia oświadczenia o dochodach,	0
Ograniczone środki finansowe Ośrodka Pomocy Społecznej	0
Inne	4

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

Pod pojęciem **inne przyczyny** odmowy przyznania świadczenia należy rozumieć:

- 1) brak szczególnie uzasadnionej okoliczności do udzielenia pomocy w trybie art. 41 ustawy o pomocy społecznej,
- 2) zaspokojenie zgłoszonej potrzeby z własnych środków finansowych,
- 3) możliwość zapewnienia usług opiekuńczych w przypadku osób ubiegających się o skierowanie do domu pomocy społecznej,
- 4) brak przesłanki do udzielenia pomocy.

W 2025 r. wydanych zostało ogółem 3 393 decyzji administracyjnych z zakresu świadczeń pomocy społecznej. Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu wniesiono 1 odwołanie od decyzji. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Wałbrzychu rozpatrzyło odwołanie wydając decyzję przyznającą.

2.4. Usługi opiekuńcze

Ośrodek Pomocy Społecznej, przyznając usługi opiekuńcze, każdorazowo określał ich zakres, okres oraz miejsce realizacji. Szczegółowe zasady odpłatności za świadczone usługi ustalane były przez Radę Gminy w drodze uchwały i przedstawiają się następująco:

Tabela nr 6. Kryteria odpłatności za świadczenie usług opiekuńczych obowiązujące od dnia 01.06.2024 r.

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie art. 8 ust.1 pkt 1 lub pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wskaźnik odpłatności w % ustalone od ceny usług za 1 godzinę dla: .	
	Osoby samotnie gospodarującej	Osoby w rodzinie
do 150%	Do 1 515,00 złotych nieodpłatnie	Do 1 234,50 złotych nieodpłatnie
Powyżej 150% do 200 %	1 515,00 – 2 020,00 10% - 3,70 zł	1 234,50 – 1 646,00 15% - 5,55 zł
Powyżej 200% do 275 %	2 020,00 – 2 777,50 15% - 5,55 zł	1 646,00 – 2 263,25 20% - 7,40 zł
Powyżej 275% do 350 %	2 777,50 – 3 535,00 20% - 7,40 zł	2 263,25 – 2 880,50 25% - 9,25 zł
Powyżej 350% do 425 %	3 535,00 – 4 292,50 25% - 9,25 zł	2 880,50 – 3 497,75 30% - 11,10 zł
Powyżej 425% do 500 %	4 292,50 – 5 050,00 35% - 12,95 zł	3 497,75 – 4 115,00 45% - 16,65 zł
Powyżej 500 % do 550%	5 050,00 – 5 555,00 65% - 24,05 zł	4 115,00 – 4 526,50 70% - 25,90 zł
Powyżej 550%	Powyżej 5 555,00 100% - 37,00 zł	Powyżej 4 526,50 100% - 37,00 zł

Dnia 4 czerwca 2025 roku została zawarta umowa o dofinansowanie projektu pn.: Kompleks Usług Socjalnych w Strzegomiu nr FEDS.07.10-IP.02-0001/25 w ramach Priorytetu nr 7 „Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku” Działania nr 7.10 „Rozwój Usług Społecznych i Zdrowotnych – ZIT” Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Projekt realizowany jest od 01.04.2025 r. do 30.06.2027 r., a całkowita wartość wynosi 1 974 678,78 zł w tym: finansowane z UE w kwocie 1 382 275,14 zł, budżet państwa w wysokości 493 668 ,70 zł, wkład własny 98 734,94 zł.

Celem projektu jest zwiększenie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług socjalnych, w tym usług skoncentrowanych na osobie, ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych i grup w niekorzystnej sytuacji. Dotychczas zatrudniono sześć opiekunek, dzięki czemu zwiększono dostępność usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania dla mieszkańców Gminy Strzegom.

Z usług opiekuńczych mogą skorzystać osoby z niepełnosprawnościami, a także osoby chore krótkoterminowo albo przewlekle, osoby starsze i osoby samotne, jeśli potrzebują na co dzień pomocy innych osób, a nie mogą jej uzyskać od innych osób lub członków rodziny. Zakres usług obejmuje przede wszystkim pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, czynności higieniczne, realizację zaleceń pielęgnacyjnych lekarza oraz – w miarę możliwości – wspieranie w utrzymywaniu kontaktów społecznych.

W 2025 roku usługi opiekuńcze realizowane były przez 28 osób, w tym:

- 11 opiekunów zatrudnionych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzegomiu na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony;
- 6 w ramach projektu pn.:Kompleks Usług Socjalnych w Strzegomiu ;
- 4 osoby w ramach robót publicznych;
- 7 osób pracujących na podstawie umów zlecenia.

Wsparciem objęto 135 osób, dla których wykonano łącznie 19 149 godzin usług. Łączne wydatki gminy na realizację tego zadania wyniosły 1 565 345,57 zł. z tego środki pozyskane w ramach projektu pn.:Kompleks Usług Socjalnych w Strzegomiu wyniosły 305 779,36 zł a w ramach dotacji celowej z budżetu państwa na zadanie własne Gminy

o charakterze obowiązkowym realizowane w ramach programu „Opieka 75+”
111 000,00 zł.

2.5 Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej

Zgodnie z **ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych** (Dz.U. z 2025 r., poz. 1461) do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji, o których mowa w art. 54 (potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni), w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w przypadku których nie zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 12 tej ustawy.

W celu ustalenia sytuacji dochodowej i majątkowej świadczeniobiorcy, o którym mowa w ust. 2, przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy w trybie i na zasadach określonych w przepisach o pomocy społecznej.

W 2025 r. wydano **44** decyzje w sprawie potwierdzenia prawa do wyżej wymienionych świadczeń z tego 5 decyzji zostało wygaszonych z uwagi na nabycia prawa do opłacania składek z innego tytułu.

2.6 Mieszkania treningowe

Ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1693 z późn. zm.), znowelizowano ustawę o pomocy społecznej, w tym między innymi w zakresie w jakim ta, określała zasady korzystania z mieszkań chronionych. Nowelizacją, o której mowa w zdaniu poprzednim, zmieniono zakres usług, które mogą być świadczone w dotychczasowych „mieszkaniach chronionych”, określając ich typy mianem „mieszkania treningowego” oraz „mieszkania wspomaganego”.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu realizuje zadanie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej w sprawie mieszkań treningowych. Na terenie Gminy Strzegom obecnie funkcjonują trzy mieszkania treningowe przeznaczone dla 5

osób łącznie. Mieszkania usytuowane są przy ul. Marii Konopnickiej. Pierwsze mieszkanie funkcjonuje od 2024 r. zgodnie z zarządzeniem Nr 9/B/2024 Burmistrza Strzegomia z dnia 17 stycznia 2024 r. w sprawie przeznaczenia lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład zasobów mieszkaniowych Gminy Strzegom na mieszkanie treningowe a jego powierzchnia wynosi 26,25 m² . Natomiast dwa kolejne o powierzchni 25,99 m² i 30,83 m², funkcjonują zgodnie z zarządzeniem Nr 151/B/2025 Burmistrza Strzegomia z dnia 30 maja 2025 r. Zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach treningowych reguluje Uchwała Nr 111/23 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 20 grudnia 2023 r.

W roku 2025 Gmina Strzegom pozyskała środki na zadanie „Kompleks Usług Socjalnych w Strzegomiu” współfinansowany z programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021 – 2027. W zakresie projektu jest zakup niezbędnego wyposażenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30.10.2023 r. w sprawie mieszkań treningowych. Każde z mieszkań treningowych jest wyposażone w niezbędny sprzęt i akcesoria niezbędne do zamieszkania. Wydatki na wyposażenie jednopokojowego mieszkania treningowego (1 miejsce) to 36 325,39 zł, a na wyposażenie mieszkania dwupokojowego treningowego przeznaczono 41 753,89 zł. Na zapewnienie opiekuna mieszkań (osoby odpowiedzialnej za prowadzenie usług w mieszkaniach treningowych) przeznaczono 249 704,57 zł w tym kwota dofinansowania wyniosła 227 039,03 zł. Mieszkania treningowe są formą pomocy społecznej, której celem jest przygotowanie do niezależnego życia. Wsparcie w mieszkaniu treningowym może zostać przyznane osobie pełnoletniej ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność, szczególnie zaburzenia psychiczne, ale także osobie bezdomnej, opuszczającej pieczę zastępczą w rozumieniu przepisów o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, okręgowy ośrodek wychowawczy, zakład poprawczy, schronisko dla nieletnich, a także cudzoziemcowi, który uzyskał w Polsce status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy. Do mieszkania treningowego kieruje gmina lub powiat, zamieszkanie poprzedzone jest podpisaniem kontraktu mieszkaniowego pomiędzy, podmiotem prowadzącym mieszkanie i osobą ubiegającą się o pobyt w nim. Przyznanie wsparcia następuje w drodze decyzji administracyjnej. W mieszkaniu treningowym świadczy się usługi bytowe, w zakresie samoobsługi,

pełnienia funkcji społecznych w integracji ze społecznością lokalną w celu umożliwienia prowadzenia niezależnego życia.

2.7. Skierowania do Domu Pomocy Społecznej

Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Do skorzystania z prawa pobytu w domu pomocy społecznej konieczne jest zaistnienie przesłanek określonych przepisami ustawy o pomocy społecznej: konieczność całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności; brak możliwości samodzielnego funkcjonowania przez osobę i rodzinę w codziennym życiu; brak możliwości zapewnienia tej osobie i rodzinie przez gminę niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych.

Obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności: mieszkaniec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka; małżonek, zstępni przed wstępnymi, gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej. Zgodnie z art. 61 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej w przypadku niewywiązywania się osób z obowiązku opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej, opłaty te zastępczo wnosi gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej. Gminie natomiast przysługuje prawo dochodzenia zwrotu poniesionych na ten cel wydatków.

Odpłatność za pobyt mieszkańca gminy w domu pomocy społecznej ciąży na gminie tylko wówczas, gdy on sam i osoby mu bliskie nie wnoszą takiej opłaty. Pobyt w Domu Pomocy Społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego utrzymania. Jeśli dochody pensjonariusza są zbyt niskie i nie wystarczają na comiesięczne opłaty, gmina musi wziąć na siebie to zobowiązanie w części lub w całości. W roku 2025 w domach pomocy społecznej przebywało 50 mieszkańców kierowanych przez gminę. W okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. wydatki na Domy Pomocy Społecznej wyniosły **2 282 087,46 zł**.

3. DZIAŁALNOŚĆ PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH

Jednym z głównych zadań gminy w zakresie pomocy społecznej jest wykonywanie pracy socjalnej. Praca socjalna dotyczy niemal każdej rodziny zgłaszającej się po pomoc do Ośrodka. Jest to jedna z bardzo ważnych i pracochłonnych form pomocy, polegająca przede wszystkim na dotarciu do świadomości klienta, że pracownik socjalny chce i może mu pomóc, pod warunkiem, że on sam zaangażuje się w proces zmian. Pracownicy socjalni pomagają w rozwiązywaniu problemów codziennych jak i w nagłych sytuacjach kryzysowych indywidualnym osobom oraz rodzinom. Pracownik socjalny często pełni funkcję „pogotowia ratunkowego”, będąc po części prawnikiem, pedagogiem, psychologiem, pielęgniarką, doradcą czy po prostu cierpliwym słuchaczem.

Praca socjalna jest ukierunkowana na przywrócenie utraconej lub ograniczonej zdolności samodzielnego funkcjonowania osoby lub rodziny. To działalność ułatwiająca jednostkom, grupom, środowiskom adaptację w zmieniających się warunkach życia. Jej ostatecznym celem jest umożliwienie osobom i rodzinom kierowania własnym postępowaniem oraz zdobycie niezależności w zabezpieczeniu warunków niezbędnych dla realizacji egzystencji godnej człowieka. Pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu w roku 2025 r. wykonywali swoją pracę poprzez:

- 1) weryfikację i kwalifikację dzieci z najuboższych rodzin do wyjazdów na kolonię letnią, odwozą i przywozą dzieci jako opiekunowie;
- 2) w okresie świątecznym organizują paczki oraz poczęstunek dla osób najuboższych;
- 3) współpracują z asystentem rodziny;
- 4) kwalifikację osoby bezrobotnej korzystającej z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej do prac społeczno-użytecznych;
- 5) w asyście policji w okresie zimowym uczestniczą w krajowym badaniu osób bezdomnych udając się w godzinach wieczornych na teren Miasta i Gminy Strzegom;
- 6) zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych przeprowadzają wywiady oraz wydają decyzję potwierdzającą prawo do świadczeń opieki zdrowotnej;

- 7) w przypadku zdarzeń losowych i klęsk żywiołowych dokonują oględzin, weryfikują i analizują powstałe szkody, organizują pomoc finansową dla osób poszkodowanych;
- 8) niejednokrotnie pośredniczą w przekazywaniu sprzętu gospodarstwa domowego oraz odzieży dla dzieci i dorosłych od darczyńców;
- 9) przeprowadzają liczne wywiady dla działu świadczeń rodzinnych w celu weryfikacji sytuacji rodzinnej pod względem faktycznie sprawowanej opieki;
- 10) przeprowadzają wywiady alimentacyjne własne, dla sądów, oraz dla innych instytucji w kraju;
- 11) monitorują osoby umieszczone w Pomocy Społecznej opłacanych ze środków gminnych;
- 12) sporządzają wywiady, kwalifikują, wydają skierowania i naliczają odpłatność dla osób ubiegających się o miejsce w Dziennym Domu Pobytu SENIOR – WIGOR;
- 13) pomagają podopiecznym w wypełnianiu wniosków do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności;
- 14) pomagają w kompletowaniu dokumentów (zdobywanie świadectw pracy z archiwum państwowych) dla podopiecznych starających się o świadczenie emerytalno-rentowe;
- 15) wydają skierowania do Banku żywności w ramach programu POPŻ;
- 16) zbierają informację o zadłużeniach opłat mieszkaniowych (kontakt z WIK, ZUK, TAURON, PGIN, Urząd Miasta- WGL itp.) w celu udzielenia najkorzystniejszej pomocy;
- 17) monitorują środowiska objęte procedurą Niebieskie Karty, uczestniczą w procedurach oraz uczestniczą w grupach roboczych;
- 18) współpracują z licznymi instytucjami w celu rozwiązywania trudnej sytuacji materialno-bytowej swoich podopiecznych.

Praca socjalna może być prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny. W kontrakcie socjalnym opracowuje się ocenę sytuacji osoby lub rodziny oraz formułuje cele, które ma osiągnąć osoba lub rodzina dla przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej.

Narzędzie to określa również uprawnienia i zobowiązania stron (pracownika socjalnego oraz osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc), w ramach wspólnie podejmowanych działań.

W związku z tym, kontrakt socjalny może być zawierany w określonym etapie metodycznego działania, po pełnym rozpoznaniu i ocenie sytuacji osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc.

Odmowa zawarcia lub niedotrzymanie postanowień kontraktu przez osobę lub rodzinę może stanowić podstawę do odmowy przyznania świadczenia, uchylecia decyzji o przyznaniu świadczenia lub wstrzymania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

W 2025 r. zawarto 4 kontrakty socjalne. Kontrakty socjalne zawierane były ze względu na:

- aktywizację zawodową,
- wychodzenie z bezdomności,

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu w roku 2025 realizował Gminny Program Wspierania Osób Starszych na lata 2022-2025, który stanowił integralną część Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych. Zawarte w nim działania, miały podnieść jakość funkcjonowania osób starszych z terenu Gminy Strzegom. Realizował również program „Korpus Wsparcia Seniorów” którego celem było zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary oraz poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

Realizacja programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2025 obejmował swoim zakresem **Moduł II**, który miał na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”. Wśród osób objętych wsparciem w ramach modułu II programu korpusu wsparcia seniorów nastąpiła poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwość samodzielnego funkcjonowania osób samotnych w miejscu zamieszkania. Poprzez zastosowanie opasek Telemedycznych jakie otrzymali seniorzy

w naszej gminie zarówno sami użytkownicy jak i ich rodziny niezamieszkujące wspólnie, stali się spokojniejsi, mając poczucie zaopiekowania ze strony medycznej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu opłacał abonament za 103 opaski z których w 2025 r. seniorzy wykonali 38 połączeń z centrum obsługi, 24 połączeń SOS – reakcja na zgłoszenie alarmowe, wysłane za pomocą przycisku „SOS” oraz wykrycie upadku, liczba połączeń do telecentrum oraz z telecentrum 3 oraz 1 wezwania służb ratunkowych – karetki, udzielenie porad dotyczących kwestii medycznych 21. Na powyższy program w ramach moduł II w roku 2024 przeznaczono środki w wysokości 53 892,20 zł z tego dotacja w wysokości 43 069,26 zł, wkład własny Gminy w wysokości 10 822,94 zł .

4. WSPIERANIE RODZINY I SYSTEM PIELICZY ZASTĘPCZEJ

System pieczy zastępczej to niezwykle złożony i kompleksowy zespół instytucji, placówek i działań, które mają na celu pomoc dziecku i jego rodzinie. Funkcje te pełnią domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze, regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, interwencyjne ośrodki preadopcyjne, a także placówki wsparcia dziennego czy organizatorzy rodzinnej pieczy zastępczej.

Wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych to zespół planowanych działań mających na celu przywrócenie rodzinie zdolności do pełnienia tych funkcji (art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zastępczej Dz. U. z 2025 r. poz. 49).

Realizacja zadań z zakresu wspierania rodziny powinna odbywać się z uwzględnieniem zasady pomocniczości. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych mogą zostać objęte szeregiem działań w ramach pracy z rodziną, w szczególności: - konsultacjami i poradnictwem specjalistycznym, - terapią i mediacją, - pomocą prawną, - usługami asystenta rodziny.

Zadania związane z organizacją systemu pomocy dziecku i rodzinie przypisane zostały w ustawie wszystkim szczeblom samorządu terytorialnego jako zadania własne lub zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu działając w myśl ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w 2025 r. opłacał w Rodzinnych Domach Dziecka, Placówkach Opiekuńczo - wychowawczych, pobyt **107 dzieci z 68 rodzin** wydatkował na ten cel **2 132 49,84 zł**.

5. ASYSTENT RODZINY

W myśl założenia ustawy o wspieraniu i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011r. opieka zastępcza (j.t. Dz. U. z 2025 poz. 49 z późn. zm.) powinna stanowić istotny element systemu pomocy dziecku i rodzinie na poziomie lokalnym. Ustawa zakłada wprowadzenie asystenta rodziny na poziomie samorządu gminnego. Celem pracy asystenta rodziny jest niedopuszczenie do oddzielenia dziecka od rodziny lub umożliwienie powrotu dziecka umieszczonego w systemie pieczy zastępczej.

Zakres zadań asystenta rodziny obejmuje cztery obszary: bezpośrednią pracę z rodzicami, bezpośrednią pracę z dziećmi, działania realizowane na rzecz dziecka i rodziny oraz organizację własnej pracy. Mówiąc o funkcji asystenta rodziny możemy wyodrębnić – funkcję wsparcia psychologiczno – emocjonalnego, opiekuńczą, doradczą, diagnostyczno – monitorującą, mediacyjną, wychowawczą, motywującą – aktywizującą oraz koordynacji działań skierowanych na rodzinę.

Zadania asystenta rodziny określa art. 15 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonego w pieczy zastępczej,
- 3) udzielenie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- 4) udzielenie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych,
- 5) udzielenie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych,
- 6) udzielenie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi,
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin,
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- 9) udzielenie pomocy w poszukiwaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej,
- 10) motywowaniu do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych,

- 11) udzielenie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych,
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci,
- 13a) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin "Za Życiem" (j.t. Dz.U.2024. poz. 1829)
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną,
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust.1,
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodzin po zakończeniu pracy z rodziną,
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i członkach,
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w dziedzinie na rzecz dziecka i rodziny,
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą diagnostyczno - pomocową, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U 2024. poz.1673 z późn. zm.) lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Liczba rodzin, z którymi asystent rodziny może w tym samym czasie prowadzić pracę, jest uzależniona od stopnia trudności i wykonywanych zadań, nie może jednak przekroczyć 15 - zapis ten zmienił się w roku 2016.

Założenia pracy z rodziną oparte są na dobrowolności i współpracy ze strony rodziny. Ustawodawca jednak dał sobie możliwość zobowiązania rodziny poprzez postanowienie sądu. W tym celu został zmieniony art. 109.2.1. kodeksu rodzinnego i opiekuńczego – Sąd opiekuńczy może w szczególności zobowiązać rodziców oraz małoletniego do określonego postępowania, w szczególności do pracy z asystentem rodziny.

Plan pomocy rodzinie opracowywany jest we współpracy z rodziną i pracownikiem socjalnym. Metodę indywidualnego przypadku można potraktować jako indywidualne podejście do rodziny. Analiza sytuacji rodziny i członków wchodzących w jej skład, borykających się z jakimś problemem, wymaga specyficznego spojrzenia

i specyficznego oddziaływania na cały system rodzinny. Na podstawie zebranych informacji, prowadzi do opracowania diagnozy przypadku i planu pomocy rodzinie, podjęcie działań profilaktycznych i kompensacyjnych.

Asystent rodziny zobowiązany jest do sporządzenia nie rzadziej niż co pół roku okresowej oceny sytuacji rodziny. Okresowa ocena sytuacji rodziny ma na celu weryfikację ustalonego planu pomocy rodzinie.

W 2025 r. Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu zatrudniał dwóch asystentów rodziny, którzy prowadzili pracę z 29 rodzinami w tym: skierowanych przez Sąd było 7 rodzin. W ciągu roku zakończono współpracę z 4 rodzinami ze względu na:

- osiągnięcie celów 1 rodzina,
- ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę – 3 rodzin

W ciągu całego roku asystent w rodzinach miał pod opieką 65 dzieci, w tym 8 dzieci zostało umieszczonych w placówkach opiekuńczo – wychowawczych.

Asystenci rodziny Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu w roku 2025, zorganizowali warsztaty podnoszące kompetencje opiekuńczo – wychowawcze dla rodziców. Zajęcia te miały na celu rozwinać w rodzicach i opiekunach prawidłowe postawy wobec nieletnich. Głównym celem szkoły była nauka umiejętności lepszego porozumiewania się i kształtowania więzi opartych na wzajemnym szacunku, refleksji nad własną postawą wychowawczą. Środki finansowe na realizację zadania zostały pozyskane z budżetu gminy Strzegom na 2025 r. Ogółem w zajęciach wzięło 12 osób.

6. ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 9a ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1673 ze zm. powołano Zespół Interdyscyplinarny w składzie:

1. Marzena Szymonek – specjalista pracy socjalnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu – Przewodnicząca ZI,
2. Iwona Wińska – pracownik socjalny Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu – zastępca przewodniczącej ZI,
3. Ewelina Guźniczak - z-ca Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu – zastępca przewodniczącej ZI,
4. Anna Siarnacka – specjalista pracy socjalnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu – sekretarz ZI,
5. Elżbieta Farion – prezes Oddziału Miejsko-Gminnego Koła Przyjaciół Dzieci w Strzegomiu – członek ZI,
6. Aneta Włosek – detektyw Wydziału Kryminalnego Komisariatu Policji w Strzegomiu - członek ZI,
7. Anita Michella - kurator dla dorosłych SR w Świdnicy - członek ZI,
8. Edyta Łukaszonek – członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Strzegomiu - członek ZI,
9. Stanisława Wasielewska - członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Strzegomiu - członek ZI,
10. Dorota Żarczyńska – pedagog Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Strzegomiu - członek ZI,
11. Agnieszka Kisielewicz – pedagog Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 4 w Strzegomiu - członek ZI,
12. Sylwia Chrut-Rudnicka – pedagog Publicznej Szkoły Podstawowej w Jaroszowie - członek ZI,
13. Barbara Smyk – pedagog Publicznej Szkoły Podstawowej w Stanowicach - członek ZI,
14. Piotr Wroński – st. sierż. – dzielnicowy Komisariatu Policji w Strzegomiu - członek ZI,

15. Alina Wojciechowska – przełożona pielęgniarek w Strzegomskim Centrum Medyczno-Diagnostycznym – członek ZI.
16. Anna Magrean – pedagog Publicznej Szkoły Podstawowej w Goczałkowie – członek ZI
17. Estera Pietruszka – kurator Sadu Rejonowego w Świdnicy – członek ZI.

6.1. Zadania zespołu interdyscyplinarnego

Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy domowej. Zespół ma za zadanie m.in. diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie, podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałanie przemocy domowej.

Zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy diagnostyczno - pomocowe w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy domowej w indywidualnych przypadkach. W skład grup diagnostyczno - pomocowych wchodzi przedstawiciele: jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policji, oświaty, ochrony zdrowia i przedstawiciele organizacji pozarządowych. W skład grup diagnostyczno - pomocowych mogą wchodzić także: przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej, kuratorzy, prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.

Członkowie zespołu interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno - pomocowych mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie dotyczące: stanu zdrowia, nałogów, wskazań, orzeczeń o ukaraniu, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym i administracyjnym, ale są zobowiązani do zachowania poufności wszelkich informacji i danych. Prace w ramach grup diagnostyczno - pomocowych są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez zespół interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

Zadaniem grup diagnostyczno - pomocowych jest zdiagnozowanie sytuacji w rodzinie, opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy domowej, monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy, dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych

działań. Członkowie Zespołu i grup diagnostyczno - pomocowych składają oświadczenia o zachowaniu poufności danych pozyskanych podczas prowadzenia procedury Niebieskiej Karty. Zachowanie poufności danych obowiązuje również po zakończeniu prowadzenia procedury.

Zakres działań Zespołu Interdyscyplinarnego:

W roku 2025 odbyło się 7 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego oraz 237 posiedzeń grup diagnostyczno - pomocowych. W roku 2025 wszczęto 72 procedury „Niebieskiej Karty”, a zakończono 80 procedur. Zespół interdyscyplinarny prowadził również indywidualne konsultacje psychoterapeutyczne. W 2025r. odbyło się łącznie 380 godziny indywidualnych konsultacji psychoterapeutycznych w siedzibie Ośrodka, wzięto w nich udział 101 osób, w tym odbyło się również 7 spotkań w miejscu zamieszkania klienta, w którym wzięto udział 7 osób. W konsultacjach brały udział zarówno osoby doznające przemocy jak i sprawcy przemocy w rodzinie, w tym osoby uzależnione od alkoholu. Spotkania prowadziła Pani Renata Halejcio, prowadząca prywatną praktykę Psychoterapii oraz Pani Marzena Zapart – psychoterapeutka skierowana do tutejszego Ośrodka w ramach współpracy z GKRPA. Osoby uzależnione i współuzależnione były też kierowane do terapeutów w przyjmujących w Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzegomiu w godzinach popołudniowych.

W ramach pomocy specjalistycznej osoby uczestniczące w procedurze Niebieskiej Karty kierowane były także w uzasadnionych przypadkach do punktu bezpłatnych porad prawnych, który funkcjonuje przy Centrum Aktywności Społecznej Karmel w Strzegomiu.

Osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, w tym osoby z Niebieskiej Karty kierowane są również do Diecezjalnej Specjalistycznej Poradni Rodzinnej w Świdnicy, gdzie mogą otrzymać bezpłatną pomoc specjalistyczną (porad udzielają: psycholog, pedagog, doradca życia rodzinnego, prawnik i duszpasterz). W w/w Poradni funkcjonuje również telefon zaufania. Numer telefonu i informacje o udzielanych poradach zamieszczono na stronie Internetowego Serwisu Miasta i Gminy Strzegom. Jak wynika z analizy danych Zespołu za ostatnie trzy lata na terenie naszej gminy ilość wszczynanych procedur Niebieskiej Karty jest taka sama.

7. STYPENDIA

Stypendia szkolne to świadczenie o charakterze materialnym przyznawanym na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz.U 2025r. poz. 881). Stypendia mają za zadanie umożliwić uczniom uzyskanie pomocy materialnej, która ma na celu zmniejszenie różnic w dostępie do edukacji, umożliwienie pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspieranie edukacji uczniów zdolnych.

Pomoc materialna przysługuje:

1. Uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów językowych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
2. Wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiającym dzieciom i młodzieży upośledzonej w stopniu głębokim, a także ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
3. Uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki oraz słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do 24 roku życia.

Warunki przyznawania stypendium szkolnego:

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest trudna sytuacja materialna rodziny ucznia, wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne nie może przekraczać kwoty określonej w przepisach art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej /od 1 stycznia 2025 r. kwoty **823,00 zł netto**/. **Dochód obliczany jest na podstawie Ustawy o pomocy społecznej.**

Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- rodziców niepełnoletniego ucznia,
- pełnoletniego ucznia,
- dyrektora szkoły.

Tabela nr 7. Pomoc materialna o charakterze socjalnym

<i>Forma pomocy</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie</i>	<i>Kwota świadczeń w zł.</i>
Stypendia	56	45 749,57
I półrocze	17	19 213,68
II półrocze	39	26 535,89

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

Stypendia przyznawane były w szczególności:

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą: nauka języków obcych, zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie itp.
- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakup komputera, laptopa z oprogramowaniem, biurka, krzesła obrotowe do biurka, podręczników, zeszytów, przyborów szkolnych, tornistra, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, obowiązującego zgodnie z regulaminem szkoły

stroju szkolnego, atlasów, encyklopedii, słowników, pomocy naukowych, wyjazdu na wycieczki szkolne, lektur szkolnych,

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem stałego zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów, tj. koszty przejazdu itp.

Tabela nr 8. Środki finansowe na stypendia socjalne

<i>Forma Pomocy</i>	<i>Otrzymane</i>	<i>Wydatkowane</i>
Stypendia	x	x
dofinansowanie	36 464,00	36 464,00
środki własne	0	9 285,57

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

8. ŚWIADCZENIA RODZINNE, ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO I ICH REALIZACJA

8.1. Świadczenia rodzinne

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i przysługujących dodatków jest zadaniem zleconym gminie, które wypłacane są ze środków z dotacji z budżetu państwa.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia przyjęto **548** wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych. Ośrodek Pomocy Społecznej wydał w 2025 r. **52** decyzje odmowne. W roku 2025 r. świadczeniobiorcy złożyli **15** odwołań do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu.

W 2025 r. na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” z dnia 4 listopada 2016 r., która określa uprawnienia kobiet w ciąży i rodzin do wsparcia w zakresie dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej oraz instrumentów polityki na rzecz rodziny, wypłacono 1 jednorazowe świadczenia w wys. 4 000,00 zł – ogółem **4 000,00 zł**.

Ośrodek wypłacił **9** zasiłków dla opiekunów za okres od 01 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku na łączną kwotę **5 580,00 zł**.

Opłacono dla w/w opiekunów składkę na ubezpieczenie społeczne w łącznej kwocie **1 216,36 zł** w liczbie świadczeń **8**.

Składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe:

- składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne na kwotę **827 268,01 zł** w liczbie świadczeń **914**;
- składki na ubezpieczenia zdrowotne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne na kwotę **198 448,11 zł** w liczbie świadczeń **671**;

Tabela nr 9. Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia rodzinne

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba świadczeń	Kwota Świadczeń w zł.
1	Zasiłek rodzinny	4909	556 662,63
2	Dodatki do zasiłków Rodzinnych, w tym z tytułu:	3045	310 443,22
2.1	Urodzenia dziecka	10	10 000,00
2.2	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	44	17 458,10
2.3	Samotnego wychowywania dziecka	470	88 002,67
2.4	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego:	502	49 522,99
2.4.1	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia	73	6 570,00
2.4.2	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia	429	42 952,99
2.5	Rozpoczęcia roku szkolnego	632	29 453,61
2.6	Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania:	336	22 132,38
2.6.1	Na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła	10	1 130,00
2.6.2	Na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której jest szkoła	326	21 002,38
2.7.	Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	1 051	93 873,47
3	Zasiłki rodzinne z dodatkami (poz.1+2)	7 954	867 105,85
4	Zasiłki pielęgnacyjne	6 116	1 320 077,44
5	Świadczenia pielęgnacyjne	1 931	6 456 675,60
6	Świadczenia opiekuńcze (poz.3+4 +5)	8 047	7 776 753,04
7	Razem świadczenia (poz.3+6)	16 001	8 643 858,89
8	Jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia	31	31 000,00
9	Świadczenie rodzicielskie	271	250 968,20
10	Ogółem	16 303	8 925 827,09

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

8.2.Fundusz Alimentacyjny

Ośrodek Pomocy Społecznej w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r. wypłacił świadczenia z funduszu alimentacyjnego na ogólną kwotę **841 262,73 zł.** Świadczenia

z funduszu alimentacyjnego wypłacane są dla **90** rodzin. Przeciętne miesięczne wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego wynosiły **70 105,22 zł**.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r. tut. OPS otrzymał kwotę **405 005,95 zł** tytułem ściągniętych przez komornika należności od dłużników alimentacyjnych z czego na dochody własne Gminy Strzegom wpłynęło **78 924,15 zł**.

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych z tytułu funduszu alimentacyjnego.

W ewidencji Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu na dzień 31.12.2025 r. figuruje **468** dłużników alimentacyjnych mających zaległości z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego .

Podjęto niżej wymienione działania wobec dłużników alimentacyjnych:

- 1) przekazano komornikowi informację mającą wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych, w szczególności pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego –16 działań,
- 2) przeprowadzenie z dłużnikiem alimentacyjnym wywiadu alimentacyjnego oraz odebranie od niego oświadczenia majątkowego – 16 działań,
- 3) wezwania na wywiad alimentacyjny – 68 działań,
- 4) wnioski o przyłączenie do egzekucji – 86 działań,
- 5) informacja o dłużniku i jego zobowiązaniach wobec Skarbu Państwa - 89 działań,
- 6) złożenie wniosku do prokuratury o ściganie za przestępstwa określone w art. 209 Kodeksu karnego –88 działań.
- 7) Wydanie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych -10

8.3.Świadczenie wychowawcze

Głównym zadaniem rządowego programu Rodzina 500 Plus jest wsparcie rodzin w wychowaniu dzieci za pomocą przyznawanych świadczeń wychowawczych. Wypłacane pieniądze częściowo pokrywają koszty związane z zaspokojeniem potrzeb życiowych oraz wychowaniem dziecka.

Świadczenie wychowawcze 500+ od 2022 roku jest obsługiwane przez ZUS. Od 1 stycznia 2022 roku to ZUS przyjmuje wnioski o nowe świadczenia i je wypłaca. Gminy kontynuują

natomiast wypłaty świadczeń 500 plus w związku z zaistniałą koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego na podstawie decyzji Wojewody Dolnośląskiego w ramach wniosków przesłanych do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu przesłał do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu 12 wniosków w ramach koordynacji .Świadczeń nie wypłacał.

9. KARTA DUŻEJ RODZINY

Zasady przyznawania członkom rodziny wielodzietnej Karty Dużej Rodziny określa Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1512 j.t.)

Karta Dużej Rodziny przyznawana jest rodzinie, która utrzymuje przynajmniej trójkę dzieci. Dotyczy to także rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka. Karta przyznawana jest każdemu członkowi rodziny. Dochód rodziny nie jest kryterium przyznania karty.

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, który jest:

- 1) osobą posiadającą obywatelstwo polskie, mającą miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) cudzoziemcem mającym miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 i art. 186 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, posiadającym prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Karta Dużej Rodziny przyznawana jest dzieciom do ukończenia 18. roku życia. Karta wydawana jest także dzieciom do ukończenia 25. roku życia – w przypadku gdy dziecko uczy się w:

- a) szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego
 - b) szkole wyższej – do końca roku akademickiego
- w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem lub zaświadczeniem o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce.

Rok akademicki, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2014 r. w sprawie warunków, jakim muszą odpowiadać postanowienia regulaminu studiów w uczelniach, jest określony w regulaminie studiów.

Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio. Osobom niepełnosprawnym karta wydawana jest na czas obowiązywania orzeczenia o niepełnosprawności.

Składając wniosek o przyznanie Karty, przedstawia się oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających prawo do przyznania Karty, w szczególności:

- 1) w przypadku rodzica – oświadczenia, że rodzic miał lub ma na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci oraz że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej ani ograniczony we władzy rodzicielskiej przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci;
- 2) w przypadku dzieci w wieku powyżej 18. roku życia, które uczą się w szkole lub w szkole wyższej - oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce;
- 3) w przypadku dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka - oryginał lub odpis postanowienia o umieszczeniu w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 4) w przypadku osób przebywających w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

W przypadku cudzoziemca mającego miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 i art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej, jeżeli zamieszkuje z członkami rodziny na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Karta Dużej Rodziny wydawana jest bezpłatnie, każdej osobie zgłoszonej we wniosku.

W 2025 r. w Gminie Strzegom złożono **65 wniosków** o przyznanie Karty Dużej Rodziny.

Do dnia 31.12.2025r. zostało wydanych **160 Kart Dużej Rodziny**.

10. DODATKI MIESZKANIOWE

Do zadań Ośrodka Pomocy Społecznej należy również udzielanie pomocy w formie **dotatków mieszkaniowych** w oparciu o ustawę z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1335 j.t.).

Dodatek mieszkaniowy jest formą pomocy państwa dla osób, które nie są w stanie pokryć kosztów związanych z utrzymaniem mieszkania. Ustawa wskazuje krąg osób uprawnionych do otrzymania tej pomocy. Dodatek mieszkaniowy przyznaje na wniosek osoby uprawnionej do dodatku, Burmistrz w drodze decyzji administracyjnej.

Dodatek przyznaje się na okres 6 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku.

O dodatek mieszkaniowy mogą się ubiegać osoby, które:

- są najemcami oraz podnajemcami mieszkań,
- mieszkają w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
- zajmują lokale mieszkalne w budynkach stanowiących ich własność,
- są właścicielami lokali mieszkalnych,
- mają tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszą wydatki związane z jego zajmowaniem,
- zajmują lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, a oczekują na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Kryterium dochodowe

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy nie przekroczy:

1. w gospodarstwie jednoosobowym 40% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej obowiązującego w dniu złożenia wniosku tj. **3272,69 zł (od 9 lutego 2025r.)**;
2. w gospodarstwie wieloosobowym 30% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej obowiązującego w dniu złożenia wniosku tj. **2454,52 zł (od 9 lutego 2025r.)**

Za dochód na potrzeby ustalania prawa do dodatku mieszkaniowego uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Oznacza to między innymi, że do dochodu nie wlicza się na przykład świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego, zasiłku dla opiekuna, zasiłku pielęgnacyjnego, zasiłku rodzinnego z dodatkami, świadczenia wychowawczego 800 plus, świadczenia uzupełniającego dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, dodatku pielęgnacyjnego.

Jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego jest nieco wyższy, nie zamyka to możliwości otrzymania dodatku mieszkaniowego – jeśli kwota nadwyżki nie przekracza wysokości dodatku, należny dodatek mieszkaniowy obniża się o tę kwotę.

Powierzchnia normatywna

Powierzchnia normatywna w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie może przekraczać:

- 35 m² - dla 1 osoby;
- 40 m² - dla 2 osób;
- 45 m² - dla 3 osób;
- 55 m² - dla 4 osób;
- 65 m² - dla 5 osób
- 70 m² - dla 6 osób,

a w razie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się normatywną powierzchnię tego lokalu o 5 m².

Normatywną powierzchnię lokalu mieszkalnego zwiększa się o 15 m kw., jeżeli w lokalu mieszka osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku lub osoba, której niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju.

Wydatki za lokal

Wydatkami poniesionymi przez osobę ubiegającą się o dodatek mieszkaniowy są świadczenia okresowe ponoszone przez gospodarstwo domowe w związku z zajmowaniem lokalu mieszkalnego.

Wydatkami są:

- 1) czynsz;

- 1a) koszty, o których mowa w art. 28 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa;
- 2) opłaty związane z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na lokale mieszkalne w spółdzielni mieszkaniowej;
- 3) zaliczki na koszty zarządu nieruchomością wspólną;
- 4) odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego;
- 5) inne niż wymienione w pkt 1-4 opłaty za używanie lokalu mieszkalnego;
- 6) opłaty za energię ciepłą, wodę, ścieki, odpady i nieczystości ciekłe;
- 7) wydatek stanowiący podstawę obliczania ryczału na zakup opału.

Jeżeli lokal mieszkalny nie jest wyposażony w instalację doprowadzającą energię ciepłą do celów ogrzewania, w instalację ciepłej wody lub gazu przewodowego z zewnętrznego źródła znajdującego się poza lokalem mieszkalnym, osobie uprawnionej do dodatku mieszkaniowego przyznaje się ryczał na zakup opału stanowiący część dodatku mieszkaniowego.

W roku 2025 wypłacono 1285 dodatków mieszkaniowych na kwotę **312 673,05 zł.**

z czego:

- Miasto – **1 127** dodatków na kwotę **270 374,71 zł**
- Gmina – **158** dodatków na kwotę **42 298,34 zł.**

11. JEDNORAZOWE DODATKI DO WSZYSTKICH ŹRÓDEŁ OGRZEWANIA

11.1. Bon energetyczny

Dzięki przepisom ustawy z 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz.U. z 2024r. poz. 859) w 2024 r. była możliwość ubiegania się przez osoby spełniające kryterium dochodowe o wypłatę bonu energetycznego. Świadczenie miało na celu częściowo pokryć płatności z tytułu energii elektrycznej.

Bon energetyczny przysługiwał :

1. osobie w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu za 2023 r. na osobę nie przekracza kwoty 2 500 zł,
2. osobie w gospodarstwie domowym wieloosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu za 2023 r. na osobę nie przekraczała kwoty 1 700 zł na osobę.

Bon energetyczny był przyznawany wysokości:

1. **300 zł**– gospodarstwu domowemu jednoosobowemu;
2. **400 zł** – gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z 2-3 osób;
3. **500 zł**– gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z 4- 5 osób;
4. **600 zł**– gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z co najmniej 6 osób.

W przypadku gdy **główne źródło ogrzewania danego gospodarstwa domowego jest zasilane energią elektryczną** i jest wpisane lub zgłoszone do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków do dnia 1 kwietnia 2024 r. (albo po tym dniu – w przypadku głównych źródeł ogrzewania zgłoszonych lub wpisanych po raz pierwszy do CEEB), bon energetyczny był przyznawany w wysokości:

1. **600 zł** – gospodarstwu domowemu jednoosobowemu;
2. **800 zł** – gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z 2- 3 osób;
3. **1000 zł** –gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z 4-5 osób;

4. **1200 zł** – gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z co najmniej 6 osób.

Jednocześnie obowiązywała **tzw. zasada złotówka za złotówkę**, co oznacza, iż bon energetyczny był przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota bonu była pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanych bonów energetycznych była wartością 20 zł. Poniżej 20 zł kwota bonu energetycznego nie była wypłacana.

Wniosek o wypłatę bonu energetycznego **składało się w terminie od dnia 1 sierpnia 2024 r. do dnia 30 września 2024 r.** Wniosek o wypłatę bonu energetycznego złożony po terminie pozostawał bez rozpoznania.

Wnioski można było składać:

- w wersji papierowej w siedzibie Ośrodka ,
- **za pośrednictwem Poczty Polskiej** na adres siedziby Ośrodka,
- **za pośrednictwem platformy ePUAP** (wniosek należy podpisać profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym).

Tabela nr 10. Rozliczenie środków otrzymanych na wypłatę bonu energetycznego wraz z kosztami obsługi wg stanu na 31.12.2025 r.

Rodzaj bonu energetycznego zgodnie z ustawą z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego.	Liczba gospodarstw domowych, które otrzymały bon energetyczny w 2025 r.				Wysokość wypłat bonu energetycznego w 2025 r. dla gospodarstwa domowego:				Kwota wydatkowana w 2025 r. wraz z kosztami obsługi (suma kol. od 5 do 9)
	jednoosobowe	składające się z 2 do 3 osób	składające się z 4 do 5 osób	składające się z co najmniej 6 osób	jednoosobowe	składające się z 2 do 3 osób	składające się z 4 do 5 osób	składające się z co najmniej 6 osób	
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Dodatek określony w art. 2 ust. 7 ustawy	2	0	1	0	600,00	0,00	500,00	0,00	1100,00
Dodatek określony w art. 2 ust. 8 ustawy	1	0	0	0	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
RAZEM	3	0	1	0	1200,00	0,00	500,00	0,00	1700,00

11.2. Refundacja podatku VAT za dostarczone paliwo gazowe .

Refundacja kwoty odpowiadającej podatkowi VAT przysługuje odbiorcy paliw gazowych w gospodarstwie domowym w przypadku gdy:

- wykorzystuje jako główne źródło ogrzewania gospodarstwa domowego urządzenia grzewcze zasilane paliwami gazowymi, o których mowa w art. 3 pkt 3a ustawy – Prawo energetyczne, wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz.U. z 2022 r. poz. 438, 1561, 1576, 1967 i 2456) do dnia wejścia w życie ustawy tj. 21 grudnia 2022 r., albo po tym dniu w przypadku głównego źródła ogrzewania wpisanego lub zgłoszonego po raz pierwszy do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o których mowa w art. 27 ust. 1 tej ustawy;
- jest osobą w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.) nie przekracza kwoty 2100 zł, lub osobą w gospodarstwie domowym wieloosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekracza 1500 zł na osobę.

Refundacja kwoty odpowiadającej podatkowi VAT wynikającej z opłaconej faktury dokumentującej dostarczenie paliw gazowych przysługuje od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 30 czerwca 2024 r. Osoba uprawnioną do składania wniosków jest odbiorca końcowy paliwa gazowego wskazany na fakturze za paliwo gazowe ,a adres z zamieszkania musi być tożsamy z adresem na wniosku oraz punktem odbioru na fakturze. Wnioskodawca musi spełniać kryterium dochodowe oraz mieć złożoną deklarację CEEB w ustawowym terminie.

Na początku roku 2025 Ośrodek Pomocy Społecznej zakończył realizację zadania w formie dodatku „ Refundacja podatku VAT” , wydatkował kwotę 474,48 na realizację 4 wniosków dla gospodarstw domowych.

11.3. Bon ciepłowniczy

Bon ciepłowniczy jest świadczeniem pieniężnym wprowadzonym na podstawie **ustawy z dnia 12 września 2025 r. o bonie ciepłowniczym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia wysokości cen energii elektrycznej (Dz.U. 2025 poz. 1302)**. Celem wprowadzenia bonu było wsparcie gospodarstw domowych o niższych dochodach w pokrywaniu kosztów ogrzewania z systemów ciepłowniczych oraz częściowa rekompensata wzrostu cen energii cieplnej.

Świadczenie przysługuje gospodarstwom domowym spełniającym określone w ustawie warunki, w szczególności:

- korzystającym z ciepła dostarczanego z **systemu ciepłowniczego przez przedsiębiorstwo energetyczne**,
- spełniającym kryterium dochodowe (do ok. **3272,69 zł miesięcznie w gospodarstwie jednoosobowym lub 2454,52 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym**),
- w przypadku gdy jednoskładnikowa cena ciepła netto w danym systemie przekracza **170 zł/GJ**.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu przystąpiła do realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy. Informacja o możliwości ubiegania się o bon ciepłowniczy została przekazana mieszkańcom, a wnioski były przyjmowane i weryfikowane. Do Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu wpłynęło 6 wniosków drogą elektroniczną. Po przeprowadzeniu analizy złożonych wniosków stwierdzono, że **żaden z wnioskodawców nie spełnił wszystkich warunków określonych w ustawie**, uprawniających do otrzymania świadczenia. W związku z powyższym w okresie realizacji zadania **nie dokonano wypłat bonu ciepłowniczego**.

Zadanie zostało wykonane w zakresie przyjmowania oraz weryfikacji wniosków, jednak ze względu na brak spełnienia kryteriów ustawowych przez mieszkańców świadczenie nie zostało przyznane.

12. WSPÓŁPRACA Z INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Pracownicy Ośrodka w toku codziennych działań podejmują na bieżąco współpracę z Urzędem Miasta, Komisariatem Policji, placówkami szkolnymi i przedszkolnymi, z organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami, kościołami w ramach pracy socjalnej prowadzonej z osobą/rodziną.

Ośrodek utrzymuje stały kontakt ze stołówką charytatywną działającą przy Domu Parafialnym w Strzegomiu, gdzie kierowani są nasi podopieczni- wydawanych jest około 220 posiłków dziennie.

Aktywnie współpracujemy również z Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punktem Interwencji Kryzysowej, gdzie kieruje się osoby i rodziny z problemem przemocy w rodzinie oraz osoby dotknięte uzależnieniami.

Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje również z Wydziałem Oświaty przy Urzędzie Miejskim w Strzegomiu.

Pracownicy socjalni są w stałym kontakcie i współpracują z lekarzami pierwszego kontaktu, pielęgniarkami środowiskowymi, pedagogami szkolnymi, funkcjonariuszami Policji.

W związku z pomocą żywnościową w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa Podprogram 2024, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym, którego dystrybucją darów żywnościowych dla mieszkańców Miasta i Gminy Strzegom zajmuje się Caritas Diecezji Świdnickiej oraz Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Miasta i Gminy Strzegom z siedzibą w Strzegomiu, przy ul. Kościuszki 2. Pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu po przeprowadzeniu wywiadu kwalifikują osoby do pomocy żywnościowej wydając **209** skierowań.

13. POMOC OBYWATELOM UKRAINY

W dniu 12 marca 2022 r. z uwagi na toczący się konflikt na terytorium Ukrainy została ogłoszona ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Realizowano wypłaty świadczeń pieniężnych w postaci świadczenia pielęgnacyjnego, zasiłku rodzinnego i pielęgnacyjnego oraz należnych od tych świadczeń składek ZUS. Ośrodek Pomocy Społecznej opłacał:

- składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne na kwotę **7 236,64 zł** w liczbie świadczeń **8**;
- składki na ubezpieczenia zdrowotne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne na kwotę **2 366,64 zł** w liczbie świadczeń **8**.

Tabela nr 11. Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia rodzinne Ukraina

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba świadczeń	Kwota Świadczeń w zł.
1	Zasiłek rodzinny w tym	221	26 302,00
1.1	- do ukończenia 5. Roku życia	38	3 610,00
1.2	- powyżej 5. roku życia do ukończenia 18. roku życia	183	22 692,00
2	Dodatki do zasiłków	94	9 250,00
	Rodzinnych, w tym z tytułu:		
2.1	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego:	9	990,00
2.2	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia	9	990,00
2.3	Rozpoczęcia roku szkolnego	10	1 000,00
2.4	Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	66	6 270,00
3	Zasiłki rodzinne z dodatkami (poz.1+2)	278	30 993,00
4	Zasiłki pielęgnacyjne	40	8 633,60
5	Świadczenia pielęgnacyjne	16	52 293,00
6	Świadczenia opiekuńcze (poz.4+5 +6)	56	60 926,60
7	Razem świadczenia (poz.3+7)	334	91 919,60
8	Świadczenie rodzicielskie	20	19 223,80
9	Ogółem	354	111 143,40

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

14. DZIENNE DOMY POBYTU

W ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 Gmina Strzegom otrzymała dofinansowanie w kwocie 103 680,00 zł na zapewnienie funkcjonowania Dziennego Domu „Senior- Wigor” oraz 46 170,00 zł na zapewnienie funkcjonowania Klubu w Jaroszowie. Ogółem wydatki tego zadania na wynagrodzenia zatrudnionej kadry, utrzymanie pomieszczeń placówek, transport uczestników, zakup posiłków oraz organizowanie zajęć dla seniorów wyniosły kwotę 1 194 025,99 zł w tym: kwota 962 987,44 zł ze środków własnych gminy, kwota 81 188,55 zł- dofinansowanie z DUW we Wrocławiu w ramach Programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027” , a kwota 149 850,00 zł dofinansowanie z DUW Wrocław w ramach Programu „Senior +”.

14.1. Dzienny Dom Pobytu „Senior-Wigor”

Gmina Strzegom w 2025 roku kontynuowała realizację zadań w ramach Wieloletniego Programu Rządowego „Senior+”. Dzięki pozyskanej dotacji możliwe było utrzymanie funkcjonowania Dziennego Domu Pobytu „Senior-Wigor” na wysokim poziomie oraz zapewnienie kompleksowego wsparcia osobom starszym z terenu gminy.

Placówka realizowała działania ukierunkowane na poprawę jakości życia seniorów poprzez zapewnienie usług socjalnych, edukacyjnych, kulturalno-oświatowych, zdrowotnych i rekreacyjnych. Seniorzy mieli zapewniony jeden ciepły posiłek dziennie oraz dostęp do napojów i drobnych przekąsek. Organizacja zajęć była dostosowana do indywidualnych potrzeb uczestników.

Głównym celem działalności Dziennego Domu Pobytu było przeciwdziałanie izolacji społecznej oraz aktywizacja osób starszych poprzez rozwijanie ich zainteresowań, integrację oraz wspieranie samodzielności.

W roku 2025 oferta placówki obejmowała:

- zajęcia ruchowe, w tym ćwiczenia ogólnousprawniające, oddechowe, relaksacyjne oraz nordic walking, a także indywidualne zajęcia i masaże prowadzone przez fizjoterapeutę;
- zajęcia terapeutyczne i rozwijające, w tym muzykoterapię, warsztaty kulinarne, rękodzielnicze (krawieckie, tkackie, hafciarskie), warsztaty artystyczne oraz gry stolikowe;
- zajęcia edukacyjne, w tym komputerowe, spotkania z dietetykiem, radcą prawnym, przedstawicielami banku oraz policji dotyczące bezpieczeństwa seniorów;
- zajęcia prozdrowotne, w tym wyjścia do grotty solnej oraz zajęcia z zakresu udzielania pierwszej pomocy;
- działania integracyjne i międzypokoleniowe realizowane we współpracy z placówkami oświatowymi oraz instytucjami kultury;
- udział w wydarzeniach lokalnych, m.in. jarmarkach, uroczystościach gminnych oraz inicjatywach społecznych.

Seniorzy uczestniczyli również w licznych wyjazdach i warsztatach, m.in. w Dobromierzu (warsztaty cukiernicze, malowanie na szkle, alpakoterapia) oraz w Lutonii Górnej (warsztaty lawendowe). Ważnym wydarzeniem był jubileusz 10-lecia funkcjonowania placówki.

Placówka prowadziła szeroką współpracę ze środowiskiem lokalnym. Seniorzy aktywnie uczestniczyli w wydarzeniach organizowanych przez szkoły, przedszkola oraz instytucje kultury. W DDP regularnie odbywały się spotkania z zespołem muzycznym „Retro”, spektakle teatralne oraz warsztaty tematyczne.

Istotnym elementem działalności była integracja społeczna oraz budowanie relacji międzyludzkich poprzez organizację spotkań okolicznościowych, takich jak zabawy karnawałowe, andrzejkowe, spotkania świąteczne oraz wspólne świętowanie urodzin uczestników.

Działalność placówki przyczyniała się do poprawy kondycji psychofizycznej seniorów, zwiększenia ich aktywności społecznej oraz budowania poczucia przynależności i akceptacji.

14.2. Klub Senior+ w Jaroszowie

W 2025 roku Gmina Strzegom kontynuowała działalność Klubu Senior+ w Jaroszowie w ramach programu „Senior+”, zapewniając seniorom możliwość aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz rozwijania zainteresowań.

Głównym celem Klubu była aktywizacja społeczna, integracja środowiska seniorów oraz poprawa ich kondycji psychofizycznej.

W roku 2025 działalność Klubu obejmowała:

- organizację wydarzeń okolicznościowych, takich jak Dzień Babci i Dziadka, Walentynki, Dzień Kobiet, Tłusty Czwartek, spotkania świąteczne oraz uroczystości patriotyczne;
- warsztaty tematyczne, m.in. kulinarne, zielarskie, rękodzielnicze oraz edukacyjne;
- zajęcia integracyjne i rekreacyjne, w tym turnieje gier stolikowych oraz wspólne spotkania z innymi klubami seniora;
- wycieczki edukacyjne i krajoznawcze, m.in. do Podziemnego Miasta Osówka, Zamku Bolków, Wrocławia oraz udział w wydarzeniach kulturalnych i przeglądach senioralnych;
- działania międzypokoleniowe realizowane we współpracy z placówkami oświatowymi;
- spotkania prozdrowotne oraz aktywności na świeżym powietrzu.

Seniorzy aktywnie uczestniczyli w życiu społecznym, rozwijali swoje pasje oraz budowali relacje z innymi uczestnikami. Szczególnym wydarzeniem była wspólna Wigilia z udziałem uczestników Dziennego Domu Pobytu „Senior-Wigor” oraz przedstawicieli władz gminy.

Działalność Klubu przyczyniła się do zwiększenia aktywności społecznej seniorów, poprawy ich samopoczucia oraz integracji środowiska lokalnego.

15. PODSUMOWANIE DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

Głównym celem Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia zasoby i możliwości.

W wyniku dokonujących się zmian gospodarczych oraz zmian w przepisach prawnych, zmienia się również Struktura klientów pomocy społecznej, ich oczekiwania i potrzeby, z których wynika, iż pomoc finansowa choć nadal ważna - nie może stanowić jedynej formy wsparcia. Działania muszą być wielokierunkowe, zabezpieczające nie tylko sferę materialną, ale przede wszystkim mają działać aktywizująco i integrująco na lokalną społeczność.

Podsumowując rok 2025 należy zaznaczyć, iż Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu, prócz wszystkich bieżących zadań realizował wiele dodatkowych zadań (realizacja i wypłata dodatków osłonowych, bonów energetycznych, świadczenia dla osób poszkodowanych w powodzi w 2024 r. pomoc dla obywateli Ukrainy). Realizacja tych wszystkich zadań nałożyła dla wszystkich pracowników dodatkowe obowiązki.

Rok 2026 będzie dla Ośrodka kontynuacją realizowanych zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw, przyjętych gminnych programów, a także podejmowaniem nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, aby instytucja pomocy społecznej była efektywna i odpowiadała aktualnym problemom.

Pomoc społeczna nie jest w stanie wypełnić swoich zadań bez odpowiedniego wsparcia samorządu terytorialnego, instytucji publicznych (sądy, policja, służba zdrowia, oświata), itp. Tylko stała i systematyczna współpraca między tymi jednostkami pozwoli na skuteczne pomaganie i wdrażanie aktywnej polityki społecznej.

W Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzegomiu jest zatrudniona wyspecjalizowana kadra pracowników, która pomimo dodatkowych zadań na bieżąco niosła pomoc mieszkańcom Gminy Strzegom.

Ośrodek Pomocy Społecznej poprzez udzielanie wsparcia emocjonalnego okazując szacunek, akceptację, zrozumienie i troskę pomaga mieszkańcom Gminy

Strzegomia odzyskać zaufanie we własne możliwości i wiarę w możliwość wyjścia z sytuacji kryzysowej.

W głównej mierze dbamy o to, aby:

- 1) strzegomskie dzieci miały dostęp do obiadów w szkołach, miały równy dostęp do wakacyjnego wypoczynku,
- 2) usługi opiekuńcze realizowane w środowisku dla mieszkańców naszego miasta dostosować do rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i przedłużenia im funkcjonowania jak najdłużej w środowisku lokalnym,
- 3) umożliwić osobom ubogim i nieubezpieczonym dostęp do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia oraz zakupić leki ratujące im życie,
- 4) udzielać schronienia, zapewniać posiłek oraz niezbędne ubranie osobom tego pozbawionym,
- 5) udzielać pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów,
- 6) poprzez szybkie reagowanie w kryzysie ekonomicznym rodziny zapobiegać bezdomności,
- 7) szkolenia, kursy zawodowe skierowane do osób długotrwale bezrobotnych przyczyniły się do podwyższenia dotychczasowych lub zmianę już posiadanych kwalifikacji zawodowych oraz zdobycia nowej wiedzy i umiejętności praktycznych.

ANEKS

WYKAZ TABEL

Tabela nr 1.	Zadania zlecone - zasiłki z tytułu klęski żywiołowej - powódź - wrzesień 2024 r. Świadczenia wypłacone w 2025 r.
Tabela nr 2.	Zadania zlecone w 2025 r.
Tabela nr 3.	Zadania własne w 2025 r.
Tabela nr 4.	Zadania własne w 2025 r.
Tabela nr 5.	Decyzje odmowne
Tabela nr 6.	Kryteria odpłatności za świadczenie usług opiekuńczych obowiązujące od dnia 01.06.2023 r.
Tabela nr 7.	Pomoc materialna o charakterze socjalnym
Tabela nr 8.	Środki finansowe na stypendia szkolne
Tabela nr 9.	Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia rodzinne
Tabela nr 10.	Rozliczenie środków otrzymanych na wypłatę bonu energetycznego wraz z kosztami obsługi wg stanu na 31.12. 2025 r.
Tabela nr 11.	Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia rodzinne Ukraina

Anna Dolecka
Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej
w Strzegomiu
(dokument podpisany elektronicznie)

Opracowała na podstawie danych Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu:
Agnieszka Kruk
Zatwierdziła:
Anna Dolecka